


Устав МБУ «Библиотечно-информационный центр имени Ларисы Дмитриевны Гурковской» принят постановлением Администрации Богашевского сельского поселения от 16.01.2012 № 3



Глава Богашевского сельского поселения  
(Глава Администрации)

  
В.И. Гауэр

Директор МБУ БИЦ им. Л.Д. Гурковской

  
О.А. Толкус



**УСТАВ**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**«Библиотечно-информационный центр**  
**имени Ларисы Дмитриевны Гурковской»**  
**(новая редакция)**

## 1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечно-информационный центр имени Ларисы Дмитриевны Гурковской» (далее - Учреждение), переименовано из Муниципального учреждения «Библиотечно-информационный центр имени Ларисы Дмитриевны Гурковской» зарегистрированного 31 марта 2008 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по Томскому району Томской области за основным государственным регистрационным номером - ОГРН 1067014025055.
  - 1.2. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, учредителем и собственником которой является муниципальное образование «Богашевское сельское поселение». Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляет Администрация Богашевского сельского поселения, далее – Уполномоченный орган. Уполномоченный орган осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальными правовыми актами.
  - 1.3. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Законом Томской области от 09.10.1997 г. №573 «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области», Уставом муниципального образования «Богашевское сельское поселение», постановлениями и распоряжениями Главы Богашевского сельского поселения (Главы Администрации) и настоящим Уставом.
  - 1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет свое наименование, обладает организационным единством, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета в финансовом органе муниципального образования, имеет круглую печать, штампы, бланки, эмблему со своим наименованием, регистрируемые в установленном порядке.
  - 1.5. Учреждение в пределах своей компетенции планирует свою деятельность и определяет направления ее развития, исходя из целей и видов деятельности, предусмотренных ее Уставом.
  - 1.7. Наименование Учреждения:  
Полное: Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечно-информационный центр имени Ларисы Дмитриевны Гурковской»,  
Сокращенное: МБУ БИЦ им. Л.Д.Гурковской
  - 1.8. Место нахождения Учреждения: 634570, Томская область, Томский район, с. Богашево, ул. Новостройка, 20 А.
  - 1.9. Учреждение вправе иметь филиалы и представительства, которые не являются юридическими лицами. Наделяются имуществом Учреждения и осуществляют свою деятельность от имени Учреждения на основании положений, утвержденных Учреждением. Имущество филиалов учитывается на их отдельном балансе, являющегося частью сводного баланса Учреждения. Руководители филиалов и представительств назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности, выдаваемой Учреждением.
- Учреждение имеет следующие филиалы:
- центральная библиотека имени Ларисы Дмитриевны Гурковской: 634570, Томская область, Томский район, с. Богашево, ул. Новостройка, 20 А;
  - библиотека – филиал д. Белоусово: 634570, Томская область, Томский район, д. Белоусово, ул. Мира, 11;
  - библиотека- филиал с. Петухово: 634570, Томская область, Томский район, с. Петухово, ул. Новостройка, 4 А;

- библиотека- филиал с.Лучаново: 634570, Томская область, Томский район, с.Лучаново, ул. Зеленая, 22.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг (выполнение работ) в целях осуществления предусмотренных действующим законодательством полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры. Учреждение является муниципальным общедоступным, информационным, культурно-просветительским бюджетным учреждением.

2.2 Целями деятельности Учреждения являются:

- осуществление политики в области библиотечного обслуживания населения Богашевского сельского поселения; сохранение культурного наследия и необходимых условий для реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;
- организация библиотечного обслуживания с учетом интересов потребностей граждан, местных традиций. Создание единого информационного пространства, обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре;
- формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, обеспечение контроля сохранности и эффективного использования фондов;
- распространение среди населения историко-краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний, содействие нравственному развитию подрастающего поколения, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения.

2.3. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет основной вид деятельности: библиотечное обслуживание населения, включающий:

- комплектование, учет, обеспечение сохранности и рационального использования библиотечных фондов;
- создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях;
- организует социологические исследования на предмет удовлетворенности и выявления потребности пользователей в области библиотечного обслуживания;
- предоставление пользователям информации о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- оказание консультативной помощи в выборе и поиске источников информации;
- выдача во временное пользование документов из фонда Учреждения;
- предоставляет пользователям доступ в корпоративные и глобальные информационные сети, ведет обслуживание пользователей в режиме удаленного доступа;
- организация любительских клубов и объединений по интересам;
- организация и проведение культурно-просветительских мероприятий;
- осуществление выставочной и издательской деятельности;
- участие в реализации целевых программ развития библиотечного дела
- создание спортивных клубов и иных физкультурно-спортивных объединений;
- содействие внедрению современных технологий в физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия в поселении;
- организация спортивно-массовых мероприятий по видам спорта;

- участие в районных, областных и российских соревнованиях по видам спорта.
- 2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.
- К приносящей доходы деятельности Учреждения относятся:
- составление библиографических списков, сложных тематических справок по запросам пользователей и организаций;
  - предоставление услуг по копированию и сканированию документов, не являющихся объектами авторского права;
  - предоставление услуг по ламинированию документов и пружинному переплету;
  - набор и редактирование текста на компьютере, распечатывание документов с электронных носителей;
  - предоставление машинного времени на ПК;
  - составление сценариев для семейных торжеств и юбилеев;
  - доставка документов по Межбиблиотечному абонементу
- 2.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными с федеральными законами, иными нормативными актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности формирует и утверждает Администрация Богашевского сельского поселения. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидии из бюджета Богашевского сельского поселения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.
- 2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.
- 2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

- 3.1. Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.
- Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.
- 3.3. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по

договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

- 3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.
- 3.5. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.
- 3.6. Учреждение не вправе без согласия Уполномоченного органа распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иной порядок согласования не установлен нормативными правовыми актами муниципального образования «Богашевское сельское поселение». Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.
- 3.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Уполномоченного органа.  
Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.
- 3.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Уполномоченным органом.
- 3.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 3.10. Учреждение вправе с согласия Уполномоченного органа передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.  
В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в первом абзаце настоящего пункта, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.
- 3.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из

соответствующего бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

- 3.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.
- 3.13. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.
- 3.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.
- 3.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.
- 3.16. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:
  - субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета муниципального образования «Богашевское сельское поселение»;
  - доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
  - иные источники, не запрещенные федеральными законами.

#### **4. Права и обязанности.**

4.1. Учреждение имеет право:

- создавать представительства и филиалы без права образования юридического лица;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- утверждать правила пользования Учреждения;
- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Уставе;
- участвовать в установленном порядке в реализации федеральных, областных, районных целевых программ в сфере культуры и искусства;
- определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;
- организовывать взаимное использование единого книжного фонда, производить книгообмен между библиотеками поселений Томского района, используя систему межбиблиотечного абонемента;
- самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;
- изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с Учредителем в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. При этом Учреждение не имеет права списывать и реализовывать документы, отнесенные к памятникам истории и

культуры, режим хранения и использования которых определяется в соответствии с действующим законодательством;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения.

#### 4.2. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение муниципального задания;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- не допускать ограничения прав пользователей Учреждения на свободный доступ к библиотечным фондам, а также использование сведений о пользователях Учреждения, читательских запросах, за исключением случаев, когда эти сведения используются для научных целей и организации библиотечного обслуживания.

### 5. Порядок управления деятельностью Учреждения

5.1. Управление Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с директором Уполномоченным органом.

5.3. Директор действует на принципе единоначалия и в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет ее интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- определяет заработную плату сотрудников в соответствии с Положением об оплате труда, в пределах общего фонда заработной платы устанавливает должностные оклады, которые не могут быть меньше установленных действующим законодательством;
- издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

- несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;
- утверждает штатное расписание (по согласованию с Администрацией Богашевского сельского поселения);
- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению;
- обеспечивает выполнение муниципального задания;
- несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.4 В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» директор:

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

5.5. К исключительной компетенции Администрации Богашевского сельского поселения относится:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение (утверждение) руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, Томской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Богашевское сельское поселение».

## **6. Реорганизация и прекращение деятельности Учреждения**

6.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов местного самоуправления или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к ее правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



- 6.6. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.  
С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде, составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.
- 6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.
- 6.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившее существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 6.9. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в архивные органы.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

- 7.1. Все изменения и дополнения, не противоречащие законодательству РФ, вносятся в Устав Учредителем Учреждения, в том числе, по представлению Учреждения.
- 7.2. Настоящий Устав и изменения, вносимые в Устав, вступают в силу с момента государственной регистрации.

Инспекция ФНС России  
по Томскому району

В Единый государственный  
реестр юридических лиц  
внесена запись

«28» 05 2012г.

ОГРН 1087014025055

ГРН 2127014011980

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе.



ВЕВНТЕРНОВА

Традиционно, прошу те-  
ретью 8 (восемь)

страниц

Директор О.А. Толмач

*О.А. Толмач*

